

## ハノイ大学(HANU)における英語研修 参加者募集要項

九州沖縄9高専の学生を対象に、熊本高専がハノイ大学(HANU)における英語研修を計画しました。HANUの前身はハノイ外国語大学であり、英語研修においてはアジアでも有数の教育機関です。

そこで英語研修及び HANU 学生との交流を行い、これらの活動を通じて異文化理解と英語でのコミュニケーション能力の向上が期待されます。皆さんの参加をお待ちしています。

### 【プログラムの概要】

●期 間：平成29年9月18日（月）～平成29年9月28日（木）

●日 程：研修期間の日程は以下のとおりです（予定）

1日目	9月18日	月	福岡空港集合、ハノイに移動 (予定-福岡空港発 10:30→ハノイ着 12:50) HANU 学生寮へ入寮
2日目	9月19日	火	英語研修(4h), HANU 学生との交流
3日目	9月20日	水	英語研修(午前4h・午後2h)
4日目	9月21日	木	英語研修(午前4h・午後2h)
5日目	9月22日	金	英語研修(午前4h) 午後会社訪問
6日目	9月23日	土	HANU 学生との交流
7日目	9月24日	日	
8日目	9月25日	月	英語研修(午前4h) 英語研修(午後2h)
9日目	9月26日	火	英語研修(午前4h)
10日目	9月27日	水	退寮後文化施設等見学ツアー、夕食後空港へ、 夜：ノイバイ空港発→ホーチミン空港着
11日目	9月28日	木	深夜ホーチミン発 早朝・福岡空港着

[宿 泊 先] ハノイ大学学生寮(大学構内)(2人部屋～4人部屋。部屋割は参加者決定後に行う)

### [費 用]

- ・10万円程度(福岡ーハノイ間往復航空券・宿泊費・英語研修授業料・現地移動経費)
- ・食費・現地施設見学料・福岡空港までの移動経費・出発前後での空港周辺における宿泊費用・海外旅行傷害保険料等は含みません。
- ・費用の詳細は後日説明会のときに連絡します。
- ・本プログラムでは、学生への旅費等の補助はありません。ただし、高専によっては何らかの補助があるかも知れませんが、各高専の学生課の方にお尋ねください。
- ・現地での徴収費用：  
宿泊費(ハノイ大学学生寮)、英語研修授業料、現地空港ーハノイ大学間送迎バス代、文化施設見学ツアーの交通費・施設入場料・レストラン費用等は現地において、現地通貨で徴収します。

### [引率・集合]

- ・九州沖縄地区の高専教職員2名が福岡発着で研修中の引率を行います。
- ・参加者は原則として福岡空港集合・解散です。ただし、沖縄高専の学生についてはハノイで合流することも考慮します。

[対象学生] 次の事項を全て満たす者を対象とします。

- ・九州沖縄地区の高専に在籍する本科3～5年生又は専攻科生であること
- ・過去1年以内にTOEICを受験したことがある、または出発前までにTOEICを受験すること
- ・プログラム参加後の追跡調査等に協力できること。(TOEIC等のスコア提出等)

- ・電子メール（携帯電話メールは除く）を利用でき、SNS の適正な利用など情報リテラシーを遵守できる者。また、応募書類を全て提出し、団体行動ができる者。
- ・英語の能力は問いませんが、講義は全て英語で実施されますので、それに対応できること。

#### [コース概要]

- ・Reading/Writing と Speaking の講義があり、プレゼンの方法、履歴書の書き方などが講義されます。修了証明書が発行されます。
- ・1 単位 30 時間分の講義を実施します。特別科目や技術英語等、何らかの形で単位が認定されるかどうかについては各高専の学生課でおたずねください。

#### [定 員]

- ・20名まで。**※最少催行人数：10名**
- ・参加申込が定員を超えた場合、本校で参加者を決定します。その際、まず高学年を優先し、同学年では熊本高専を優先させていただきます。これで20名に満たない場合、20名になるまで内定者の少ない高専から優先して決めます。
- ・参加者の決定等連絡は、各高専の学生課を通じて行います。

[申込方法] 下記書類を各高専の学生課等経由で提出してください。

(1)参加申込書 (2)参加承諾書および同意書 (3)応募理由書

[提出期限] 平成29年7月7日(金) 必着

※熊本高専への提出期限です。各校での提出期限は各校の学生課等へ確認してください。

[問い合わせ] 電子メールにて熊本高専学生課へお問い合わせ下さい。

○e-mail : [pbl-center@kumamoto-nct.ac.jp](mailto:pbl-center@kumamoto-nct.ac.jp)

○Subject の先頭に“【ハノイ英語】”と記入（【】も含む）

[事前説明会] 参加者決定後、事前説明会をTV会議システムで行います。具体的な日程については後日連絡します。説明会には保護者の方も参加可能です。

#### [航空券手配等]

- ・参加者の飛行機便（福岡ーハノイ間）の手配は熊本高専学生課で行いますが、その他の国内移動等は各自手配してください。
- ・航空運賃の支払いは、旅行業者の指示に従い、学生各自で旅行業者に支払ってもらいます。
- ・参加決定後、パスポートのコピーを、本校に送付してもらいます。
- ・申し込み時にパスポートを持っていない人は、参加決定後速やかに取得してください。
- ・航空運賃の払い戻しについては、航空会社の規則によります。よって、参加決定後にキャンセルする場合、申込者がキャンセル料を支払わなければならない場合があります。
- ・航空券取得に伴う手続き等のため、参加者のメールアドレスを旅行代理店に提供します。予めご了承ください。

#### [その他]

- ・現地での通信手段は、携帯またはタブレット等で行います。現地でSIMカードを購入して利用します。必ずSIMフリーの通信手段を確保してください。
- ・現地移動時は必ずタクシーを利用してください。その際、英語は通じませんので注意してください。タブレット等で地図を見せると便利です。
- ・両替、SIMの購入は現地で行います。日本円を持参してください。